**【様式１】**

申請日　　　年　　月　　日

湯田学区まちづくり推進委員会デジタル推進部会　御中

**ホームページ掲載・更新　申請書**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請団体 |  | |
| 更新希望日 | 年　　月　　日 | ※原則として第1・3木曜日に更新します。  （更新日が祝・祭日の場合は翌平日更新） |
| 掲載期限日 | 年　　月　　日　※必要な場合のみご記入ください | |
| 行事名  又は題　目 |  | |
| 日時 | 年　　月　　日　　曜日（　　　時　　　分　～　　　時　　　分） | |
| 場所 |  | |
| 掲載・更新  内容  (具体的に) | ※掲載内容については，必ず資料添付をお願いします。（資料はメール添付でも構いません。）  (メールでの申請)  湯田学区まちづくりメールアドレス：ymachisui@yudamachidukuri.onmicrosoft.com  【指示内容】  【掲載文】  【添付書類】 | |
| チェック項目 | 注意事項を確認しました　掲載内容は営利目的ではありません  添付資料あり　緊急掲載 | |
| 問合先 | 氏名  TEL　　 ―　　　　―　　　　連絡が可能な時間帯(　　:　　～　　: ) | |

【注意事項】

＊湯田学区まちづくり推進委員会ホームページ運営要綱・細則、プライバシー保護のガイドラインの内容の確認をお願いします。

＊申請書の提出は更新日の１週間前（第２，第4木曜日とし、祝日の場合は直前の平日）迄にお願いします。

＊申請団体内で了承されているもので申請してください。

＊提供いただいた情報の修正をお願いする場合があります。表現は「です」「ます」調で記載してください。

＊記入した内容(日時，曜日，電話番号など)に誤りがないように十分注意してください。

＊情報が複数ある場合は，情報ごとの申請をお願いします。

＊申請以外の転用を禁止とします。